

INFORMAÇÃO ACERCA DA PROTEÇÃO DE DADOS EFETUADA PELA SGS

A proteção dos seus dados pessoais é importante para a SGS, que adotou fortes princípios neste âmbito para todo o Grupo, que se encontram espelhados na SGS Política de Privacidade de Dados, disponível em <https://www.sgs.pt/pt-pt/privacy-at-sgs>.

De acordo com o Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho de 27 de Abril (doravante designado como “RGPD”), a SGS Portugal – Sociedade Geral de Superintendência S.A. (NIPC: 500417660) – Doravante designada SGS – faculta as seguintes informações relativas ao tratamento dos dados pessoais dos seus Clientes (Doravante designados como “Dados”).

Outras informações poderão ser disponibilizadas aquando da contratação de determinado serviço.

1. RESPONSÁVEL PELO TRATAMENTO E CONTACTOS

A SGS é responsável, como Responsável pelo Tratamento, por recolher e tratar os Dados no contexto da relação contratual e, em particular, por fornecer os serviços abrangidos pelas obrigações contratuais para com o Cliente, ou por cumprir com as diligências pré-contratuais decorrentes de uma proposta para prestação de serviços ou contratuais.

Se tiver alguma questão ou comentários acerca da presente Comunicação, contacte-nos através:

- do endereço de correio eletrónico “privacy.pt@sgs.com”;
- do formulário de pedido de privacidade disponível online em <https://www.sgs.pt/pt-pt/online-privacy-statement/privacy-request-form>;
- do envio de correspondência para Pólo Tecnológico de Lisboa, Rua Cupertino de Miranda, Lote 6, pisos 0, 1 e 2; 1600-513 Lisboa, dirigida ao “Encarregado da Proteção de Dados”.

2. CATEGORIAS E TIPOS DE DADOS RECOLHIDOS E TRATADOS

Os Dados objeto de tratamento por parte da SGS poderão incluir:

- Para a maioria dos nossos serviços:
 - informação de contacto (Nome, morada de casa e de trabalho, n.º de telefone/telemóvel, endereço de correio eletrónico);

- Informação financeira/Bancária (Identificação fiscal e detalhes da conta bancária)
- Em alguns dos nossos serviços, poderemos também solicitar:
 - informação pessoal (Data de Nascimento, Nacionalidade, Naturalidade, Fotografias, identificação eletrónico como cookies, endereços de IP e passwords);
 - informação profissional e formativa (habilitações literárias e formação, percurso profissional e escolar);
 - outros dados que serão tratados no contexto da nossa relação contratual, de acordo com os termos do contrato ou Condições Gerais.

3. FINALIDADE E FUNDAMENTO LEGAL DO TRATAMENTO E BASE PARA A RECOLHA DOS DADOS

A SGS tratará os Dados tendo sempre como objetivo uma finalidade específica e limitar-se-á apenas ao Tratamento dos Dados adequados, pertinentes e limitados ao que é necessário relativamente às finalidades. Em particular, a SGS procederá ao Tratamento de Dados de acordo com os seguintes fundamentos legais e para as seguintes finalidades:

a) Cumprimento de obrigações contratuais (Artigo 6.º/1, b) do RGPD).

Os Dados são objeto de tratamento para prestar os serviços decorrentes dos contratos celebrados com os Clientes, manter a relação com os mesmos e assegurar devidamente a execução da prestação, nomeadamente através de respostas prestadas durante o atendimento ao cliente, emissão de faturas ou fazer pagamentos. As finalidades do tratamento de dados estarão sempre estritamente relacionadas com a prestação de serviço em causa. Mais informações sobre as finalidades do tratamento de Dados poderão ser encontradas nos documentos e termos e condições específicos do serviço.

b) No âmbito da prossecução de interesses legítimos (Artigo 6.º/1, f) do RGPD).

Quando necessário e verificando-se que não afeta os interesses ou direitos e liberdades fundamentais do Cliente, a SGS trata dos Dados para além do alcance que lhe é permitido pelo contrato celebrado, baseando-se nos legítimos interesses da

SGS, prosseguidos diretamente pela mesma ou por terceiro. Estes legítimos interesses poderão incluir:

- A prestação de serviços;
- O contacto com clientes para efeitos de marketing relacionado com serviços que a SGS crê serem do interesse dos mesmos, incluindo os prestados por afiliadas do Grupo SGS;
- A necessidade da SGS conhecer os seus Clientes, os produtos e serviços que estes recebem, e outros produtos e serviços que poderão ter interesse em receber, através da realização de estudos de opinião/satisfação;
- Analisar reivindicações legais e defesa em ações judiciais;
- Assegurar a devida infraestrutura e funcionamento dos sistemas de informação da SGS;
- Gestão de riscos e conformidade legal.

c) Decorrente do consentimento do titular (Artigo 6.º/1, a) do RGPD).

Desde que o Cliente tenha dado o seu consentimento para o tratamento de dados tendo em vista uma determinada finalidade (p.ex.: marketing), o tratamento é lícito. O consentimento pode ser retirado a qualquer momento. O mesmo se aplica ao tratamento com base em consentimento prestado antes da entrada em vigor do RGPD a 25 de maio de 2018. A retirada do consentimento não afeta a licitude do tratamento efetuado previamente.

d) Decorrente da necessidade de cumprimento de obrigações jurídicas (Artigo 6.º/1, c) do RGPD) ou fundamentado pelo interesse público (Artigo 6.º/1, e) do RGPD).

A SGS encontra-se adstrita ao cumprimento de diversas obrigações jurídicas. As finalidades de tratamento incluem, o preenchimento e envio de relatórios ao abrigo da legislação fiscal ou, noutras situações, devido a requisitos de acreditação/certificação.

Quando o tratamento de Dados recolhidos é necessário para cumprir com obrigações legais, prosseguir interesses legítimos ou consolidar uma relação contratual com o Cliente, se a SGS não conseguir efetuar a recolha dos dados não poderá cumprir com a prestação de serviços e cumprir com as suas obrigações contratuais (caso em que a SGS informará o Cliente).

4. QUEM TEM ACESSO AOS DADOS E COM QUEM SÃO PARTILHADOS

Os dados podem ser partilhados:

- a) Dentro do Grupo SGS ou afiliadas deste, com o intuito de prestar serviços ao Cliente e assegurar os standards de qualidade que o Grupo SGS garante. As afiliadas do Grupo SGS atuarão como subcontratantes de acordo com o artigo 28.º do RGPD ou como Responsáveis pelo Tratamento autónomos, de acordo com as circunstâncias e finalidades do caso concreto.
- b) A terceiros que realizam atividades relacionadas com os Dados, de acordo com as finalidades do tratamento, ou a fornecedores de serviços de IT ou de armazenamento (Hosting Providers), prestadores de serviços de marketing (Marketing Providers), serviços de cobrança, ou subcontratantes. No âmbito desta partilha asseguramos que estes fornecedores dão garantias no âmbito da proteção de dados pessoais, para que os Dados do Cliente se mantenham em segurança.
- c) A autoridades, entidades e/ou a quem os Dados devam ser comunicados em conformidade com obrigações legais. Estas autoridades, entidades e/ou sujeitos serão, neste âmbito, considerados como Responsáveis pelo Tratamento.
- d) Noutras circunstâncias, tais como aquisições e vendas a terceiro, quando pretendemos vender ou transferir toda ou parte da empresa, desde que a entidade adquirente ou adquirida cumpra com os padrões de segurança da SGS e assegure a aplicação de medidas técnicas e organizativas adequadas a garantir a segurança dos dados pessoais.

5. TRANSFERÊNCIA DE DADOS PARA PAÍSES TERCEIROS

Aquando da transferência de Dados, asseguramos a proteção destes.

A SGS procede à transferência transnacional de Dados dentro do Grupo SGS ou fora do Grupo SGS apenas:

- a) Quando tal for justificado por motivos relacionados com o negócio e
- b) Forem implementadas medidas técnicas e organizativas que assegurem a proteção dos Dados com o mesmo nível de proteção exigida na jurisdição de origem. De forma a assegurar este nível de proteção, a SGS poderá recorrer a um

Acordo sobre a Transferência de Dados com uma entidade terceira recetora, com base em cláusulas contratuais padrão aprovadas pela Comissão Europeia ou assegurar que a transferência é feita para uma jurisdição sujeita a uma decisão de adequação da parte da Comissão Europeia, ou para os Estados Unidos da América sob alçada do EU-US Privacy Shield.

Qualquer transferência de dados para uma organização internacional e/ou países fora do Espaço Económico Europeu deverão estar de acordo com um dos métodos permitidos pela atual legislação.

6. NOTA DE SEGURANÇA

A SGS obriga-se a pôr em prática as medidas técnicas e organizativas necessárias para prevenir o acesso não autorizado ou ilegal a Dados, a destruição acidental ou ilegal, a perda, alteração, utilização indevida, divulgação e qualquer outra forma de tratamento ilícito. Estas medidas de segurança serão implementadas tendo em conta as técnicas mais avançadas, os custos de aplicação, os riscos inerentes ao tratamento e a natureza dos Dados, com especial cuidado no que toca a dados sensíveis. Em particular, a sensibilização adequada às circunstâncias, acordos de confidencialidade e formação, serão garantidos para assegurar que os dados não são partilhados ou divulgados a entidades não autoridades.

7. TEMPO DE CONSERVAÇÃO DOS DADOS

Os Dados serão conservados em papel e/ou digitalmente durante o período estritamente necessário para as finalidades para os quais são tratados, respeitando os princípios da limitação da conservação e minimização dos dados referidos no artigo 5.º/1, c) e e) do RGPD.

Os Dados serão conservados para cumprir disposições legais e para a prossecução das finalidades designadas, em conformidade com o princípio da minimização dos dados. O tratamento será efetuado de forma adequada, pertinente e limitada ao necessário para atingir as finalidades.

A SGS poderá manter os dados após a cessão da relação contratual se tal for necessário para cumprir com disposições legais ou possibilitar a defesa judicial. Subsequentemente, quando as razões supramencionadas para a conservação cessarem, os Dados serão anonimizados, apagados ou destruídos.

8. DIREITOS DOS TITULARES DOS DADOS

Cada titular dos Dados poderá exercer os seguintes direitos consagrados legalmente pelos artigos 15.º a 22.º do RGPD, devendo para o efeito remeter um pedido por escrito à SGS através dos contactos referidos em 1.:

- **De acesso:** poderá obter informação relativa ao tratamento dos seus Dados e uma cópia dos Dados.
- **De apagar:** poderá requerer o apagamento dos dados, dentro dos limites da lei.
- **De oposição:** poderá opor-se ao tratamento dos Dados, com base numa situação particular. Em casos de oposição ao tratamento (artigo 21.º do RGPD), a SGS terá o direito de analisar o pedido, que não será aceite caso haja razões legítimas para continuar com o tratamento, que devam prevalecer em concreto, sobre os direitos, liberdades e interesses do titular.
- **De retificar:** quando os Dados estejam incorretos ou incompletos, poderá requerer que tais dados sejam alterados.
- **De limitar:** poderá requerer a limitação do tratamento dos Dados.
- **De retirar o consentimento:** quando foi dado consentimento para o tratamento de Dados, o mesmo poderá ser retirado a qualquer momento.
- **De portabilidade dos Dados:** sempre que legalmente permitido, tem o direito de receber os Dados que tenha fornecido, quando tecnicamente possível, ou transferi-los para um terceiro.

A SGS procura manter uma boa relação com os seus Clientes e resolver as suas questões de forma satisfatória. Se não estiver satisfeito com a resposta da SGS ou com o tratamento dos seus Dados, contacte-nos através dos meios referidos na secção 1. Caso não esteja satisfeito com a SGS ou cre que o tratamento dos seus Dados é contrário à lei em vigor, tem o direito de apresentar reclamação junto da autoridade de controlo, à luz do artigo 77.º do RGPD.

A SGS compromete-se a manter os seus dados pessoais corretos e atualizados. Assim, se os seus dados pessoais sofrerem alterações, faça o favor de nos informar das mesmas o mais célere possível.

9. ATUALIZAÇÕES AO PRESENTE AVISO

Este documento foi atualizado em Julho de 2018. A SGS possui o direito de atualizar quando necessário.